

Évaluer la contribution individuelle dans un contexte de travail d'équipe



ÉVALUER LE **PROCESSUS**

Traces qui confirment que l'étudiant-e a cheminé, a progressé, a appris et a développé des éléments de la compétence. L'outil fait foi de la démarche d'apprentissage de l'étudiant-e, ses méthodes de travail, ses essais, ses erreurs et des solutions trouvées.

L'INTÉRÊT DE L'ÉVALUER

Fournit un éclairage sur les apprentissages réalisés.

Permet de nuancer son jugement concernant l'atteinte des objectifs pour chaque membre de l'équipe.

PROCESSUS | Exemples de traces du cheminement individuel

Outil	Objectif d'apprentissage	Description	Exemples de questions ou de tâches
Rapport d'activités	Décrire et documenter sa contribution au travail d'équipe.	Document descriptif qui relate les tâches réalisées et leur répartition; permet un suivi du fonctionnement de l'équipe.	Quelles tâches as-tu réalisées cette semaine? En quoi ont-elles contribué à l'avancement du projet? Quels obstacles as-tu rencontrés?
Journal de bord	Suivre et analyser sa progression dans le projet.	Notes descriptives et anecdotiques sur les apprentissages, faciles à utiliser, idéales pour le suivi formatif.	Qu'as-tu appris aujourd'hui? Quelles difficultés as-tu remarquées? Que prévois-tu améliorer pour la prochaine étape?
Portfolio	Organiser et réfléchir à son processus d'apprentissage.	Recueil flexible d'informations, de travaux, de recherches, d'agendas, etc. Permet de saisir sa démarche, ses forces et ses faiblesses.	Quels éléments montrent ta progression? Comment t'y es-tu pris pour accomplir cette tâche? Quelles stratégies ont été efficaces?
Schéma de concepts	Structurer et représenter visuellement ses connaissances.	Carte conceptuelle qui illustre les liens entre divers concepts associés au projet.	Crée un schéma qui montre les relations entre les concepts clés du projet. Quels liens manquent ou doivent être précisés?
Dossier de presse / Cahier de croquis / Recueil de sources	Documenter la démarche personnelle et les inspirations.	Trace la manière de travailler de l'étudiant-e, ses idées, ses influences et sa démarche exploratoire.	Rassemble les documents qui t'ont inspiré. Explique pourquoi ces sources te paraissent pertinentes.
Évaluation par les pairs	Analyser le fonctionnement du groupe et la contribution de chacun-e.	Chaque membre évalue les autres selon des critères prédéterminés; outil puissant, mais nécessitant un encadrement.	Comment évalues-tu la contribution de chaque coéquipier-ère? Quelles forces observes-tu dans ton équipe?
Autoévaluation individuelle ou d'équipe	Développer une posture réflexive sur sa participation.	Outil simple, mais plus riche lorsqu'accompagné d'une discussion; permet de prendre conscience de sa contribution.	Qu'as-tu bien réussi? Sur quoi dois-tu t'améliorer? Comment évaluerais-tu la dynamique de ton équipe?



ÉVALUER LE **PRODUIT**

Résultat concret de la tâche accomplie par les étudiant·e·s, lequel correspond à une **production** écrite, orale, visuelle, musicale etc.

L'INTÉRÊT DE L'ÉVALUER

Permet de valider si les attentes ont été atteintes.

PRODUIT | Exemples de production individuelle dans un cadre collectif

Outil	Objectif d'apprentissage	Description	Exemples de question ou de tâche
Rapport d'équipe identifié par partie	Distinguer les contributions individuelles dans un produit collectif.	Rapport final où chaque section mentionne son auteur·e; permet de voir « qui a fait quoi ».	Rédige la section dont tu es responsable. Explique comment ta partie s'intègre au tout.
Conclusion individuelle	Synthétiser sa compréhension du travail.	Annexe individuelle où l'étudiant·e rédige la conclusion du travail collectif.	Rédige une conclusion personnelle au projet. Quels résultats te semblent les plus significatifs?
Présentation orale du travail	Présenter efficacement un résultat final.	Présentation collective avec contribution équitable et possibilité de questionnement individuel.	Prépare une partie de la présentation. Réponds à une question portant sur une autre section du travail.
Rapport de projet	Produire une synthèse finale du projet.	Document global qui conclut le travail et dresse le bilan des apprentissages, incluant des addendas individuels.	Rédige la synthèse finale du projet. Ajoute un addenda décrivant ta contribution.
Grilles d'évaluation / d'observation	Produire ou recevoir une évaluation objectivée.	Utilisées pour évaluer la production finale selon des critères clairs.	Complète la grille pour la remise finale. Utilise la grille pour t'autoévaluer avant de remettre le travail.





ÉVALUER LE PROPOS

L'outil permet à l'étudiant·e de **justifier** ses choix et les moyens à prendre pour poursuivre ses apprentissages.

L'INTÉRÊT DE L'ÉVALUER

Permet d'obtenir des renseignements complémentaires au sujet des apprentissages réalisés.

Enrichit le jugement sur l'atteinte des compétences ou des éléments de la compétence pour chaque membre de l'équipe.

PROPOS | Exemples d'explicitation des apprentissages individuels

Outil	Objectif d'apprentissage	Description	Exemples de question ou de tâche
Portfolio	Justifier sa démarche, nommer ses apprentissages.	Sert à réfléchir à son processus, à repérer ses points forts, ses points faibles et à expliciter sa démarche.	Explique pourquoi tu as choisi ces éléments pour ton portfolio. Quelle évolution observes-tu dans ton travail?
Critique individuelle	Analyser et commenter le travail collectif.	Annexe individuelle où l'étudiant·e formule une réflexion critique sur le travail d'équipe.	Quelles forces et limites observes-tu dans le travail? Si c'était à refaire, que ferais-tu différemment?
Présentation orale du travail	Justifier ses choix et expliquer le travail.	Possibilité de questionner l'étudiant·e sur une partie autre que la sienne; permet d'évaluer la compréhension globale.	Explique le choix méthodologique derrière votre démarche. Justifie telle décision de votre équipe.
Rapport d'apprentissage	Analyser ses apprentissages en lien avec les objectifs de formation.	Document réflexif et analytique pouvant inclure des annotations des sections écrites par les collègues.	Quels apprentissages retiens-tu? Comment cette expérience influence-t-elle ton développement?
Rapport de projet	Expliquer la synthèse de ses apprentissages.	Analyse finale incluant des addendas individuels pour montrer la compréhension personnelle.	Quelle est ta principale conclusion personnelle? Quels éléments transfères-tu dans d'autres contextes?
Entrevue	Expliciter ses choix, justifier ses actions.	Discussion structurée ou semi-structurée, en dyade ou en groupe; très riche en informations qualitatives.	Explique comment tu t'es impliqué·e dans telle tâche. Quelles stratégies as-tu utilisées pour surmonter les difficultés?
Questions ouvertes	Justifier, analyser et réfléchir aux apprentissages.	Questions à réponse développée permettant d'approfondir la réflexion.	Qu'as-tu appris dans ce projet? Comment expliques-tu telle décision de ton équipe?
Grilles d'évaluation / d'observation	Expliciter sa réflexion via des critères.	Encouragent l'objectivité; permettent de consigner des observations liées aux propos de l'étudiant·e.	Justifie ton autoévaluation selon les critères. Commente les observations notées.



Liste de vérification

Bonnes pratiques pour l'utilisation des outils d'évaluation dans un contexte de travail d'équipe

Cette liste de vérification vise à soutenir la mise en œuvre des outils d'évaluation. Elle propose quelques repères pour clarifier les attentes, assurer la cohérence pédagogique et favoriser des pratiques d'évaluation équitables et porteuses d'apprentissage. Elle peut être utilisée comme aide-mémoire, au moment de la planification ou de l'ajustement d'une activité d'évaluation, peu importe la dimension évaluée (processus, propos ou produit).



Attentes explicites

Un exemple de production attendue (ou un extrait anonymisé) est fourni.



Objectifs et critères clairement présentés

Les critères d'évaluation sont connus des étudiant·es avant la réalisation de la tâche.



Grille d'évaluation ou d'observation disponible

Une grille soutient le jugement professionnel et favorise l'équité.



Modalités de remise précisées

Format, longueur, modalités (portion individuelle, portion en équipe) et outils de dépôt sont clairs.



Échéancier structurant communiqué

Les étapes et les dates clés sont annoncées à l'avance.



Finalité de l'outil explicitée

Les étudiant·es savent à quoi sert l'outil (apprentissage, réflexion, évaluation, etc.).



Cohérence outil-objectifs-évaluation assurée

L'outil choisi permet réellement d'observer les apprentissages visés.



Poids de l'évaluation indiqué

L'usage formatif, sommatif ou mixte et la pondération sont précisés.



Rétroaction prévue

Un temps est réservé pour une rétroaction écrite, orale ou collective.



Encadrement adapté au contexte

Le niveau d'accompagnement est ajusté selon la complexité de l'outil et l'expérience des étudiant·es.

